

**Carburanti auto (motorina) pentru anul 2021 pe baza de carduri de credit, pentru autovehiculele utilizate de catre S.C. ECOTRANS STCM S.R. cu posibilitate de prelungire in anul 2022 cu 4 luni. VALOAREA ESTIMATA ESTE PENTRU 12 LUNI.**

Anunt de participare

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

#### **S.C. ECOTRANS STCM S.R.L**

Cod de identificare fiscala: 39950464; Adresa: Strada: Banatului, nr. 70; Localitatea: Chitila; Cod NUTS: RO322 Ilfov; Cod postal:  ; Tara: Romania; Persoana de contact: MIHAIL GEORGE STAIUCU; Telefon: +40 752205678; Fax: -; E-mail: achizitii.ecotrans@stcm.ro; Adresa internet: (URL) https://stcm.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100116690

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

### **I.4) Tipul autoritii contractante**

Alt tip

### **I.5) Activitate principala**

Alta activitate

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

Carburanti auto (motorina) pentru anul 2021 pe baza de carduri de credit, pentru autovehiculele utilizate de catre S.C. ECOTRANS STCM S.R. cu posibilitate de prelungire in anul 2022 cu 4 luni. VALOAREA ESTIMATA ESTE PENTRU 12 LUNI.

Numar referinta: 1

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

09134220-5 Motorina (EN 590) (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Furnizare / Cumparare

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

Autoritatea contractanta S.C. ECOTRANS STCM S.R.L. va achizitiona Carburanti auto (motorina) pe baza de carduri de credit. Operatorii economici vor transmite solicitarile de clarificari / informatii suplimentare cu cel putin 12 zile inainte de data stabilita pentru depunerea ofertelor iar raspunsul autoritatii contractante la aceste solicitari va fi transmis cu 10 zile inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor in conformitate cu prevederile art. 160 si 161 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 1801800; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 09134220-5 Motorina (EN 590) (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO322 Ilfov

**Locul principal de executare:**

Orasul Chitila, judetul Ilfov Orasul Chitila, judetul Ilfov

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

ACHIZIȚIONARE DE CARBURANTI AUTO (motorina) pe baza de card de credit pentru anul 2021.

Motorină Euro 5 – standardul european EN 590: 2009 +A1:2010 – Carburanți pentru automobile - Carburant pentru motoare diesel (motorină) – Cerințe și metode de încercare, preluat ca standard român SR EN 590+A1: 2010

Cerințele caietului de sarcini sunt considerate ca minimale. In acest sens, orice oferta prezentata care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luata in considerare numai in masura in care propunerea presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor impuse.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 95%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Denumire factor evaluare: Termen de livrare carduri combustibil(exprimat in zile lucrătoare)

Descriere: Termenul de livrare a cardurilor de combustibil de la data semnarii contractului(exprimat in zile lucrătoare)

Termenul de livrare a cardurilor de combustibil este de maxim 5 zile lucrătoare, ofertele ce depășesc termenul de 5 zile de livrare vor fi considerate ca neconforme si respinse in consecința.

Pondere: 5%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru oferta admisibila cu cel mai mic termen de livrare a cardurilor de combustibil se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formula:

$TLivrare (n) = TLivrare (min) / TLivrare (n) \times [5]$ , unde:

TLivrare (n): punctajul obtinut de către oferta admisibila aflata sub evaluare

TLivrare (min) cel mai mic termen de livrare a cardurilor de combustibil dintre ofertelor admisibile;

TLivrare (n): termenul de livrare a cardurilor de combustibil a ofertei admisibile aflata sub evaluare

Atenție!

Termenul de livrare a cardurilor de combustibil este de maxim 5 zile lucrătoare, ofertele ce depășesc termenul de 5 zile de livrare vor fi considerate ca neconforme si respinse in consecința.

### II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 8; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

### **II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)**

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**

-

### **II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

### **II.2.11) Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

### **II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### **II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

### **II.2.14) Informatii suplimentare**

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire. În măsura în care solicitările de clarificare sunt primite cu cel puțin 12 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor acestor solicitări de clarificare în a 10-a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

## **Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

---

### **III.1) Conditii de participare**

#### **III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale**

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Ofertanții (individuali/asociați), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa formularul DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire sau după caz, asociații/terți susținători/subcontractanți cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele justificative sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Nota: Documentele trebuie să fie valabile și să prezinte informații actuale la momentul prezentării.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Pentru a da posibilitatea operatorilor economici interesați de procedura de atribuire să analizeze o potențială incidență a unei

situații de natura celor precizate de art. 60 din Legea nr. 98/2016, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Director general – Melin Murat, Mihail George Staicu - Administrator, Romulus Langa - Responsabil achizitii, Buzatu Elena - Sef departament contabilitate, Voinea Constantin - Responsabil tehnic.

Persoana cu putere de reprezentare din cadrul furnizorului de servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice, SC AML ROVAT SRL, implicata în procedura de atribuire, este Lusneac Marian Adrian.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul acordului-cadru. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți, dacă este cazul, care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitate de îndeplinire:

În vederea demonstrării îndeplinirii criteriului privind capacitatea de exercitare a activității profesionale ofertantul/subcontractantul va completa DUAE – „Criteriile de selecție” - Secțiunea A „Capacitatea de a corespunde cerințelor” – „Înscrierea în registrul comerțului”.

La solicitarea autorității contractante doar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE. Aceste documente sunt:

Pentru persoanele juridice/fizice române: Se va prezenta certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent, în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN autorizate din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent.

Pentru persoane juridice/fizice străine: Se vor prezenta documente relevante care să dovedească forma de înregistrare sau documente echivalente, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic, în limba în care au fost emise, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestora.

NOTA: În cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. În situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta certificatul constatator și pentru subcontractanții declarați în DUAE. Pentru subcontractanții declarați în ofertă, este obligatoriu ca obiectul de activitate al fiecărui subcontractant să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va executa.

### III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achizitiei: Nu

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:** -

### III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achizitiei: Da

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:**

1.) Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să fi furnizat în ultimii 3 ani, raportați la data-limită de depunere a ofertelor, motorină, în cadrul a maxim 3 contracte a căror valoare să fie cel puțin egală cu – 1.500.000,00 lei fără TVA

Autoritatea contractantă va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

În cazul în care contractul prezentat ca experiență similară a fost executat în asociere, valoarea ce va fi luată în considerare pentru îndeplinirea cerinței minime se va calcula în conformitate cu procentul prevăzut în contractul de asociere.

În cazul în care contractul prezentat ca experiență similară a fost executat ca subcontractant, valoarea ce va fi luată în considerare pentru îndeplinirea cerinței minime se va calcula în conformitate cu valoarea contractului de subcontractare.

Pentru contractele exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalenței se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

Pentru anul 2021 se va lua în calcul cursul de schimb comunicat de BNR, valabil la data publicării anunțului de participare. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

La nivelul DUAE trebuie precizate următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, obiectul contractului, data de începere și data de finalizare a acestuia, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea activităților pentru care a fost responsabil în furnizarea produselor, dacă este cazul.

La solicitarea autorității contractante doar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate

prin completarea DUAE. Aceste documente sunt: procese-verbale de recepție a produselor și/sau recomandări din partea beneficiarilor sau documente constatatoare sau alte documente similare în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară. Informații privind asocierea, dacă este cazul:

În cazul în care operatorii economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, aceștia trebuie să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Fiecare asociat va depune DUAE din care trebuie să rezulte că nu se află în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici aflați în această situație vor depune acordul de asociere, din care trebuie să rezulte, sub formă de procente, pentru fiecare asociat în parte, contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică și repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați. Acordul de asociere se va depune odată cu DUAE.

Documentele care probează cele declarate în DUAE și cele asumate în acordul de asociere vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante.

Terț/i susținător/i, dacă este cazul:

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016. Se va completa DUAE de către ofertant în care se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de la o terță parte. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va/vor interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a/au acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va/vor pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Documentele care probează cele declarate în DUAE și cele asumate în angajamentul de susținere vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante.

## 2.) Proportia de subcontractare

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. - Se va completa DUAE de către ofertant în care se vor include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată. Se va anexa acordul de subcontractare, odată cu depunerea DUAE. Subcontractanții pe ale căror capacități se bazează ofertantul vor completa la rândul lor DUAE, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Documentele care probează cele declarate în DUAE și cele asumate în acordul de subcontractare vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al caror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

## III.2) Conditii referitoare la contract

### III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: --

### III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

#### IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

#### IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 29.04.2021 15:00

#### IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

#### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 29.08.2021

Durata in luni: 4

#### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 29.04.2021; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3) Informatii suplimentare

Solicitările de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termen legal la rubrica de "Documentații, clarificări și decizii" a anunțului de participare publicat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin alta modalitate de comunicare. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse, în SEAP la Secțiunea "Întrebări". Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Solicitare clarificări"), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuia sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătura electronică.

DUAЕ va fi configurat de către autoritatea/entitatea contractantă direct în SEAP la definirea documentației de atribuire.

Răspunsurile la DUAЕ ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant (detalii cu privire la întocmirea DUAЕ veți regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAЕ” – Ghid de completare DUAЕ)

Modul de departajare a ofertelor cu punctaje egale:

În situația în care două sau mai multe oferte admisibile au același preț, iar clasamentul nu se poate forma, autoritatea contractantă va recurge la solicitarea de clarificări prin intermediul SEAP, în vederea transmiterii de către operatorii economici a unor documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț).

### VI.4) Proceduri de contestare

#### VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

##### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: România; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnscl.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnscl.ro;

#### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

#### VI.4.3) Procedura de contestare

##### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de contestare sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr 101/2016.

#### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

##### S.C. ECOTRANS STCM S.R.L

Adresa: Strada Banatului nr. 70, camera 4; Localitatea: Chitila; Cod postal: ; Tara: România; Telefon: +40 786601280; Fax: -; E-mail: achizitii.ecotrans@stcm.ro; Adresa internet: (URL) https://stcm.ro/;

#### VI.5) Data expedierii prezentului anunț

29.03.2021